

OBJECTIFS :	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Former les participants <ul style="list-style-type: none"> ▪ à la méthode de résolution de problème : l'Arbre des causes, ▪ à l'animation de réunion de résolution de problèmes.
METHODE PEDAGOGIQUE :	Pédagogie informative et active avec entraînement à l'application de la méthode proposée. Alternance d'apports théoriques, méthodologiques et pratiques.
PROGRAMME :	<p><i>Une rencontre préalable avec le client permet d'adapter le contenu des exposés aux besoins des participants.</i></p> <p><u>Introduction :</u> La place des outils de résolution de problèmes dans une démarche de prévention.</p> <p><u>I. L'arbre des causes</u></p> <p style="padding-left: 40px;"><u>a. Présentation de l'outil</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Méthodologie, ▪ Objectifs et Enjeux. <p style="padding-left: 40px;"><u>b. Exercice pratique</u></p> <p>A partir de cas concrets, application des étapes de la méthode. (Les cas concrets pourront être issus de situations rencontrées par l'entreprise)</p> <p><u>1er temps : Application guidée avec le formateur</u> Le formateur construit l'arbre des causes avec l'ensemble des participants, il guide la réalisation des différentes étapes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Recueillir les faits (comment ? avec quels outils ?), ▪ Construire l'arbre des causes, ▪ Définir des critères de choix, ▪ Décider des mesures à prendre. <p><u>2nd temps : Application en groupe</u> Les participants sont amenés à réfléchir ensemble et à pratiquer la méthode seuls à partir d'autres cas concrets.</p> <p><u>3^{ème} temps : Restitution collective</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Restitution des travaux de chaque groupe, ▪ Avis du formateur sur la production de chacun des groupes, ▪ Echanges sur la méthode et les difficultés rencontrées, ▪ Solutions pratiques apportées par le formateur. <p><u>II. Conduire une réunion de résolution de problèmes.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'organisation des réunions (à quel moment, avec quels outils, quelles productions ?), ▪ Les différents acteurs et leur rôle, ▪ L'animation de réunion (étapes clés, gestion des participants, gestion du temps...). <p><u>Conclusion</u></p>
PUBLIC VISE :	Tout public, Constitution de groupes de 10 personnes, Possibilité de formation en individuel.
DUREE :	1 journée
LIEU :	en intra
ORGANISME DE FORMATION :	<p>◆ ADÉQUATION CONSULTING</p> <p>18 rue Amiral Cécille – 76100 ROUEN</p> <p>Téléphone : 02.35.63.03.63 – Télécopie : 02.35.63.10.44</p> <p>RCS Rouen 478 582 703 - APE 741 G - Organisme de formation n° 23.76.03.68.176</p>